



Ce formulaire ne doit être utilisé que pour changer le nom d'un titulaire de compte personnel.

Remarque : Pour changer le nom d'un titulaire de compte non personnel, le nom de la personne autorisée à négocier à l'égard d'un compte non personnel ou la propriété d'un compte personnel ou non personnel, il faut remplir une demande d'ouverture de compte.

Inscrivez les numéros de compte visés par la modification :

Nom du client (ancien) :

Nom de famille

Prénom

Nom du client (nouveau) :

Nom de famille

Prénom

NAS (facultatif)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 (afin d'assurer l'exactitude des données aux fins de déclaration fiscale)

Veillez indiquer, parmi les documents à l'appui du changement de nom suivants, lequel a été vérifié :

- Certificat de mariage
- Certificat de divorce ou accord de séparation
- Certificat de changement de nom
- Autre (veuillez préciser) : _____

Veillez fournir les renseignements suivants concernant le document à l'appui du changement de nom :

Numéro de référence du document (s'il y a lieu) _____

Date d'entrée en vigueur du document : _____
(jj/mm/aaaa)

Si le changement de nom résulte d'un mariage ou d'une union de fait, veuillez fournir les renseignements suivants :

Nom et prénom de votre époux ou conjoint de fait

Profession

Employeur

Secteur d'activité de l'entreprise

J'autorise Placements directs TD à changer mon nom en fonction des renseignements indiqués ci-dessus :

Signature du client (ancienne) : _____

Date : _____ (jj/mm/aaaa)

Signature du client (nouvelle) : _____

Date : _____ (jj/mm/aaaa)

Réservé à la succursale

Inscrivez les nouvelles informations d'identification valides ci-dessous et joignez au présent formulaire rempli une copie recto verso certifiée conforme de la pièce d'identité ou de la preuve de citoyenneté.

N° de transit _____ Téléphone _____

Nom _____

Code d'utilisateur _____

Remarques(s): _____

Pièce d'identité ou preuve de citoyenneté valide requise - Pour tous les conjoints, fournir une copie d'un des documents ci-dessous :

(Ressortissants américains - Formulaire W9 (no 515876) et formulaire Renonciation à la confidentialité (no 591857))

- La pièce d'identité valide doit comprendre le nom et la photo du demandeur ainsi que le numéro d'identification / numéro de compte / numéro de référence, et doit correspondre au client.
- Pour répondre aux exigences en matière de LCBA et d'IA, le passeport doit être signé par le demandeur.
- Vérifiez le lieu de naissance indiqué dans le passeport. S'il se situe aux États-Unis, consultez le site Web sur la FATCA pour plus de renseignements et les procédures à suivre.
- Ressortissants américains doivent fournir - *le formulaire W9 (n° 515876) et le formulaire Renonciation à la confidentialité (n° 591857)*

Pièces d'identité avec photo acceptable (une copie requise)

Remarque : Si le demandeur n'est pas en mesure de présenter l'une des pièces d'identité avec photo acceptables ci-dessous, remplissez le Formulaire d'identification supplémentaire pour les types de pièces d'identité sans photo (n° 533667).

- | | | | |
|---|-------------------------------------|---|-----------------------------------|
| ▪ Passeport | ▪ Permis de conduire canadien | ▪ Carte d'assurance-maladie provinciale | ▪ Carte de résident permanent |
| ▪ Carte Nexus | (restriction : au Québec, seulement | (avec photo) (restrictions : non permise | ▪ Carte de citoyenneté canadienne |
| ▪ Carte d'identité militaire canadienne | si le client le présente) | par la loi en Ont., au Man., en N.-É., et à | |
| du MDN | ▪ Carte d'identité émise par un | l'Î.-P.-É.; au Québec, seulement si le client | |
| | gouvernement Provincial au Canada - | la présente) | |
| | Alb, C.-B., T.-N.-L., N.-É., Sask., | ▪ Certificat du statut d'Indien | |
| | Î.-P.-É., Ont. et Man. seulement | | |
| | ▪ Permis d'armes à feu (Canada) | | |

Est-ce que la méthode de vérification par un affilié a été utilisée? Oui Non

Date de vérification par un affilié (jj/mm/aaaa) _____

Si « Oui », veuillez indiquer la date à laquelle l'affilié a vérifié l'identité.

Client : _____

L'employé de la TD a-t-il inscrit la date et apposé le tampon « certifié conforme » sur la photocopie de la pièce d'identité du client?

Oui Non

Code ACF2	Nom de l'employé de la TD	Date à laquelle la pièce d'identité a été certifiée conforme (jj/mm/aaaa)
-----------	---------------------------	---

Type de pièce d'identité	Numéro de la pièce d'identité
--------------------------	-------------------------------

Lieu d'émission	Date d'émission (jj/mm/aaaa)	Date de fin de validité (jj/mm/aaaa)
-----------------	------------------------------	--------------------------------------